



АДМИНИСТРАЦИЯ АМУРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
Хабаровского края

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ,
МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ И СПОРТА

ПРИКАЗ

15.06.2020

№ 285-Д

г. Амурск

Об ограничительных мероприятиях в организациях и на объектах в целях недопущения распространения COVID-2019 в Амурском муниципальном районе Хабаровского края

На основании постановления администрации Амурского муниципального района Хабаровского края от 08.06.2020 № 392 «Об ограничительных мероприятиях в организациях и на объектах в целях недопущения распространения COVID-2019 в Амурском муниципальном районе Хабаровского края», с целью снижения рисков распространения новой коронавирусной инфекции на территории Амурского муниципального района Хабаровского края

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Управлению образования, молодежной политики и спорта администрации Амурского муниципального района Хабаровского края (Сиденкова Н.Е.), учреждениям, подведомственным управлению образования, молодежной политики и спорта администрации Амурского муниципального района Хабаровского края: МБДОУ № 9 г. Амурска (Фомина Ю.А.); МБДОУ № 14 г. Амурска (Сенькина Л.И.); МБДОУ № 15 г. Амурска (Рухмакова О.И.); МБДОУ № 17 г. Амурска (Лахина Е.Е.); МБДОУ № 21 г. Амурска (Турская М.А.); МБДОУ № 48 г. Амурска (Зайцева А.Ю.); МБДОУ № 49 г. Амурска (Конценебина Е.А.); МБДОУ № 52 г. Амурска (Шинкоренко А.Е.); МБДОУ № 30 пос. Эльбан (Арина М.П.); МБДОУ № 38 пос. Эльбан (Берестова Н.Ю.); МБДОУ № 30 пос. Эльбан (Арина М.П.); МБДОУ № 30 пос. Эльбан (Шуваева Л.П.); МБДОУ № 33 с. Вознесенское (Жихарева Е.А.); МБДОУ № 35 с. Ачан (Киле С.Г.); МБДОУ п. Санболи (Пермякова В.В.); МБДОУ пос. Известковый (Дробот Е.Ю.); МБОУ СОШ № 2 г. Амурска (Бояркина М.В.); МБОУ СОШ № 3 г. Амурска (Нарышкина Л.Ю.); МБОУ СОШ № 5 г. Амурска (Михайлюк Е.А.); МБОУ СОШ № 6 г. Амурска (Симаков Е.Л.); МБОУ НОШ № 7 г. Амурска (Кожухова Л.Я.); МБОУ СОШ № 9 г. Амурска (Силина О.Е.); МБОУ ООШ с. Омми (Ханчан О.Н.); МБОУ ООШ с. Джуен (Самар М.Н.); МБОУ НОШ № 1 пос. Эльбан (Зотова О.А.); МБОУ СОШ № 3 пос. Эльбан (Ян-юн-вун); МБОУ СОШ пос. Лесной (Кулак О.Л.); МБОУ СШ с. Вознесенское (Зыбарева А.А.); МБОУ СОШ пос. Тейсин (Котельникова Е.С.); МБОУ СОШ пос. Литовко (Максимец Н.Н.); МБОУ СОШ пос. Известковый (Андреевская О.А.); МБОУ СОШ пос. Санболи (Шумилова Т.П.); МБОУ СОШ с. Болонь (Митянина О.В.); МБОУ СОШ с. Ачан (Ходжер И.К.); МБУ «Темп» (Огарь А.А.); МБУ ДЮСШ (Колганов В.В.); МАУ ДО «Юность» (Банникова М.Ю.); ДЭБЦ «Натура-

лист» (Царева Т.В.); МБУ ЦДЮТиЭ г. Амурска (Берестовая М.В.); МКУ ИМЦг. Амурска (Ровнова Л.В.); МКУ ХЭССО (Ковалев Д.В.); МАУ ДО ДОЦ «Орбита» (Шабанова Е.В.) рекомендовать реализовать комплекс мероприятий по профилактике распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19):

1.1. Обеспечить не менее чем пятидневный запас моющих и дезинфицирующих средств для уборки помещений и обработки рук сотрудников (кожные антисептики), средств индивидуальной защиты органов дыхания (маски, респираторы), перчаток.

Обязать сотрудников к использованию средств индивидуальной защиты (маски, респираторы, перчатки) на рабочих местах.

1.2. Обеспечить работников, контактирующих при работе с посетителями, запасом одноразовых масок (исходя из продолжительности рабочего дня и смены масок не реже 1 раза в 3 часа), а также дезинфицирующих салфеток, дезинфицирующих средств. Осуществлять контроль за соблюдением работником периода смены масок.

1.3. Организовать информирование работников о необходимости соблюдения мер профилактики, правил личной и общественной гигиены: режима регулярного мытья рук с мылом или обработкой кожными антисептиками в течение всего рабочего дня, после каждого посещения туалета, перед каждым приемом пищи.

1.4. Ограничить контакты между, отделами и функциональных рабочих групп, не связанных общими задачами и производственными процессами (принцип групповой ячейки). По возможности предусмотреть разделение рабочих потоков и разобщение коллектива посредством размещения сотрудников на разных этажах, в отдельных кабинетах.

1.5. Ограничить перемещение работников в обеденный перерыв и во время перерывов на отдых: выхода на территорию организации, перемещение на другие участки, в отделы, помещения, не связанные с выполнением прямых должностных обязанностей.

При централизованном питании работников организовать посещение столовой коллективами отделов в строго определенное время по утвержденному графику. Обеспечить дезинфекционную обработку использованной посуды, бытовых отходов.

При отсутствии столовой ввести запрет приема пищи работников организации на рабочих местах, предусмотрев выделение для приема пищи специально отведенной комнаты или части помещения, с оборудованной раковиной для мытья рук и дозаторов для обработки рук кожным антисептиком.

1.6. По возможности организовать преимущественно электронное взаимодействие сотрудников, а также использование телефонной связи для передачи информации.

1.7. Исключить проведение любых массовых мероприятий в организации, запретить участие работников в мероприятиях других коллективов.

1.8. Ограничить выезд сотрудников в командировки, за исключением крайней служебной необходимости.

1.9. Ограничить проведение производственных мероприятий (совещания, планерки). Использовать (при наличии технической возможности) аудио-видео селекторную связь для проведения совещаний и решения производственных вопросов.

1.10. Ограничить доступ в организацию лиц, не связанных с ее деятельностью, за исключением работ, связанных с производственными процессами (ремонт и обслуживание технологического оборудования и др.)

1.11. Проводить качественную уборку помещений с применением дезинфицирующих средств вирулицидного действия, уделив особое внимание дезинфекции дверных ручек, выключателей, поручней, перил, контактных поверхностей (столов, стульев, оргтехники и др.), мест общего пользования (комнаты приема пищи, отдыха, туалетных комнат), во всех помещениях с кратностью обработки каждые 2-4 часа.

Обеспечить регулярное (каждые 2 часа) проветривание рабочих помещений с постоянным пребыванием людей.

1.12. Проводить систематическую дератизацию, уборку территорий. Рекомендовать проводить обработку территории с применением дезинфицирующих средств.

1.13. При доставке работников служебным автотранспортом обеспечить проведение систематических дезинфекционных мероприятий в соответствии с инструкциями, проветривание, использование средств индивидуальной защиты (маски, перчатки) для водителей и пассажиров, рассадку пассажиров с соблюдением дистанции между гражданами не менее 1 метра, после переезда пассажиров обеспечить заключительную дезинфекцию автотранспорта.

1.14. Обязать работников использовать средства индивидуальной защиты (маски, респираторы, перчатки) на рабочих местах. Работниками носить маски, тщательно закрепляя, плотно закрывая рот и нос, не оставляя зазоров между лицом и маской.

1.15. Обязать работников информировать работодателя о состоянии своего здоровья, а также лиц, проживающих вместе с ним, о возможных контактах с больными лицами или лицами, вернувшимися из другой страны или субъекта Российской Федерации.

1.16. Обязать работников проводить обработку рук кожным антисептиком.

1.17. В целях профилактических мер по предотвращению заражения работников и распространению новой коронавирусной инфекции (COVID- 19) в коллективе организации обеспечить следующий режим труда работников:

1.17.1. Ежедневно перед началом рабочей смены при входе работников в организацию проводить бесконтактный контроль температуры тела работника, уточнение состояния здоровья работника, информации о возможных контактах с больными лицами или лицами, вернувшимися из другой страны или субъекта Российской Федерации (ведение журнала, опрос, анкетирование и др.).

1.17.2. Не допускать к осуществлению рабочей деятельности сотрудников с повышенной температурой тела и (или) с признаками инфекционного заболевания.

1.17.3. При выявлении сотрудников с повышенной температурой тела и с признаками инфекционного заболевания организовать их изоляцию, обеспечить вызов врача скорой медицинской помощи или медработника для изоляции или госпитализации.

1.17.4. Обеспечить обработку рук кожными антисептиками с установлением контроля за ее проведением.

2. Признать утратившим силу приказ управления образования, молодежной политики и спорта администрации Амурского муниципального района Хабаровского края от 24.04.2020 № 223–Д «О дополнительных мерах по недопущению распространения COVID-19 в Амурском муниципальном районе Хабаровского края».

3. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник управления
образования, молодежной
политики и спорта



Н.Е. Сиденкова