

Управление образования администрации Амурского муниципального района

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад комбинированного вида № 48 г. Амурска
Амурского муниципального района
Хабаровского края

ПРИКАЗ

09.10.2017

№ 111 - Дд

г. Амурск

О приеме в МБДОУ № 48
г. Амурска

На основании заявления родителя (законного представителя) Утюжниковой Юлии Сергеевны от 09.10.2017, направления управления образования от 29.09.2017 № 659, договора об образовании от 09.10.2017 № 334

ПРИКАЗЫВАЮ:

1.Принять **Зинькевич Екатерину Александровну**, _____ года рождения, в группу общеразвивающей направленности № 1 (с 1,5 до 2 лет) с 10.10.2017.

2.Бухгалтерии:

2.1. Взимать родительскую плату за содержание ребенка (присмотр и уход) Зинькевич Екатерины Александровны 159,00 рублей за один день пребывания в детском саду, в соответствии с табелем посещаемости.

2.2. Производить компенсацию части родительской платы в размере 20 %.

3.Специалисту по кадрам:

3.1. Сформировать личное дело воспитанника.
(срок: до 12.10.2017)

4.Заместителю заведующего по учебно – воспитательной работе В.А. Барановой:

4.1. Поместить приказ о приеме Зинькевич Екатерины Александровны на официальном сайте учреждения в сети Интернет.

(срок: до 12.10.2017)

5.Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий



А.Ю. Зайцева

Управление образования администрации Амурского муниципального района

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад комбинированного вида № 48 г. Амурска
Амурского муниципального района
Хабаровского края

ПРИКАЗ

29.09.2017

№ 106-Дд

г. Амурск

О приеме в МБДОУ № 48
г. Амурска

На основании заявления родителя (законного представителя) Бородиной А.Ю. от 29.09.2017, направления управления образования от 28.09.2017 № 655, договора об образовании от 29.09.2017 № 331

ПРИКАЗЫВАЮ:

1.Принять переводом из МБДОУ № 52 г. Амурска **Аненкову Алису Константиновну**, _____ года рождения, в группу компенсирующей направленности № 13 (с 5 до 6 лет) с 02.10.2017.

2.Бухгалтерии:

2.1.Взимать родительскую плату за содержание ребенка (присмотр и уход) Аненковой Алисы Константиновны в размере 170,00 рублей за один день пребывания в детском саду, в соответствии с табелем посещаемости.

2.2. Производить компенсацию части родительской платы в размере 20 %.

3.Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий



А.Ю. Зайцева

Управление образования администрации Амурского муниципального района

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад комбинированного вида № 48 г. Амурска
Амурского муниципального района
Хабаровского края

ПРИКАЗ

29.09.2017

№ 107 - Дд

г. Амурск

О приеме в МБДОУ № 48
г. Амурска

На основании заявления родителя (законного представителя) Чемерис Олеси Александровны от 29.09.2017, направления управления образования от 28.08.2017 № 667, договора об образовании от 29.09.2017 № 332

ПРИКАЗЫВАЮ:

1.Принять **Бебикова Андрея Станиславовича**, _____ года рождения, в группу оздоровительной направленности № 3 (с 3 до 4 лет) с 02.10.2017.

2.Бухгалтерии:

2.1. Взимать родительскую плату за содержание ребенка (присмотр и уход) Бебикова Андрея Станиславовича 159,00 рублей за один день пребывания в детском саду, в соответствии с табелем посещаемости.

2.2. Производить компенсацию части родительской платы в размере 70%.

3.Специалисту по кадрам:

3.1. Сформировать личное дело воспитанника.

(срок: до 04.10.2017)

4.Заместителю заведующего по учебно – воспитательной работе В.А. Барановой:

4.1. Поместить приказ о приеме Бебикова Андрея Станиславовича на официальном сайте учреждения в сети Интернет.

(срок: до 04.10.2017)

5.Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий



А.Ю. Зайцева

Управление образования администрации Амурского муниципального района

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад комбинированного вида № 48 г. Амурска
Амурского муниципального района
Хабаровского края

ПРИКАЗ

29.09.2017

№ 108- Дл

г. Амурск

О приеме в МБДОУ № 48
г. Амурска

На основании заявления родителя (законного представителя) Добрыниной Юлии Викторовны от 29.09.2017, направления управления образования от 28.09.2017 № 654, договора об образовании от 29.09.2017 № 333

ПРИКАЗЫВАЮ:

1.Принять **Добрынина Тимура Дмитриевича**, _____ года рождения, в группу общеразвивающей направленности № 5 (с 2 до 3 лет) с 03.10.2017.

2.Бухгалтерии:

2.1. Взимать родительскую плату за содержание ребенка (присмотр и уход) Добрынина Тимура Дмитриевича 159,00 рублей за один день пребывания в детском саду, в соответствии с табелем посещаемости.

2.2. Производить компенсацию части родительской платы в размере 50 %.

3.Специалисту по кадрам:

3.1. Сформировать личное дело воспитанника.
(срок: до 07.10.2017)

4.Заместителю заведующего по учебно – воспитательной работе В.А. Барановой:

4.1. Поместить приказ о приеме Добрынина Тимура Дмитриевича на официальном сайте учреждения в сети Интернет.

(срок: до 07.10.2017)

5.Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий



А.Ю. Зайцева