

Управление образования администрации Амурского муниципального района

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад комбинированного вида № 48 г. Амурска
Амурского муниципального района
Хабаровского края

ПРИКАЗ

31.07.2017

№ 68 - ДД

г. Амурск

О приеме в МБДОУ № 48
г. Амурска

На основании заявления родителя (законного представителя) Сараева Андрея Владимировича от 31.07.2017, направления управления образования от 31.07.2017 № 360 , договора об образовании от 31.07.2017 № 302

ПРИКАЗЫВАЮ:

1.Принять **Сараеву Арину Андреевну**, _____ года рождения, в группу оздоровительной направленности № 4 (с 2 до 3 лет) с 01.08.2017.

2.Бухгалтерии:

2.1. Взимать родительскую плату за содержание ребенка (присмотр и уход) Сараевой Арины Андреевны 159,00 рублей за один день пребывания в детском саду, в соответствии с табелем посещаемости.

2.2. Производить компенсацию части родительской платы в размере 20 %.

3.Специалисту по кадрам:

3.1. Сформировать личное дело воспитанника.
(срок: до 03.08.2017)

4.Заместителю заведующего по учебно – воспитательной работе В.А. Барановой:

4.1. Поместить приказ о приеме Сараевой Арины Андреевны на официальном сайте учреждения в сети Интернет.

(срок: до 03.08.2017)

5.Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

И.о. заведующего



В.А. Баранова

Управление образования администрации Амурского муниципального района

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад комбинированного вида № 48 г. Амурска
Амурского муниципального района
Хабаровского края

ПРИКАЗ

31.07.2017

№ 69 - ДД

г. Амурск

О приеме в МБДОУ № 48
г. Амурска

На основании заявления родителя (законного представителя) Бородиной Евгении Александровны от 31.07.2017, направления управления образования от 31.07.2017 № 361, договора об образовании от 31.07.2017 № 303

ПРИКАЗЫВАЮ:

1.Принять **Бисярину Еву Андреевну**, _____ года рождения, в группу общеразвивающей направленности № 1 (с 1,5 до 2 лет) с 01.08.2017.

2.Бухгалтерии:

2.1. Взимать родительскую плату за содержание ребенка (присмотр и уход) Бисяриной Евы Андреевны 159,00 рублей за один день пребывания в детском саду, в соответствии с табелем посещаемости.

2.2. Производить компенсацию части родительской платы в размере 50 %.

3.Специалисту по кадрам:

3.1. Сформировать личное дело воспитанника.
(срок: до 03.08.2017)

4.Заместителю заведующего по учебно – воспитательной работе В.А. Барановой:

4.1. Поместить приказ о приеме Бисяриной Евы Андреевны на официальном сайте учреждения в сети Интернет.

(срок: до 03.08.2017)

5.Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

И.о. заведующего



В.А. Баранова

Управление образования администрации Амурского муниципального района

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад комбинированного вида № 48 г. Амурска
Амурского муниципального района
Хабаровского края

ПРИКАЗ

31.07.2017

№ 70 - ДД

г. Амурск

О приеме в МБДОУ № 48
г. Амурска

На основании заявления родителя (законного представителя) Фёдоровой Анастасии Юрьевны от 31.07.2017, направления управления образования от 31.07.2017 № 362 , договора об образовании от 31.07.2017 № 304

ПРИКАЗЫВАЮ:

1.Принять **Фёдорову Софию Антоновну**, года рождения, в группу оздоровительной направленности № 4 (с 2 до 3 лет) с 02.08.2017.

2.Бухгалтерии:

2.1. Взимать родительскую плату за содержание ребенка (присмотр и уход) Фёдоровой Софии Антоновны 159,00 рублей за один день пребывания в детском саду, в соответствии с табелем посещаемости.

2.2. Производить компенсацию части родительской платы в размере 20 %.

3.Специалисту по кадрам:

3.1. Сформировать личное дело воспитанника.

(срок: до 04.08.2017)

4.Заместителю заведующего по учебно – воспитательной работе В.А. Барановой:

4.1. Поместить приказ о приеме Фёдоровой Софии Антоновны на официальном сайте учреждения в сети Интернет.

(срок: до 04.08.2017)

5.Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

И.о. заведующего



В.А. Баранова

Управление образования администрации Амурского муниципального района

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад комбинированного вида № 48 г. Амурска
Амурского муниципального района
Хабаровского края

ПРИКАЗ

31.07.2017

№ 71 - ДД

г. Амурск

О приеме в МБДОУ № 48
г. Амурска

На основании заявления родителя (законного представителя) Минеевой Виктории Владимировны от 31.07.2017, направления управления образования от 31.07.2017 № 363, договора об образовании от 31.07.2017 № 305

ПРИКАЗЫВАЮ:

1.Принять **Стафорандову Юлию Константиновну**, _____ года рождения, в группу оздоровительной направленности № 4 (с 2 до 3 лет) с 01.08.2017.

2.Бухгалтерии:

2.1. Взимать родительскую плату за содержание ребенка (присмотр и уход) Стафорандовой Юлии Константиновны 159,00 рублей за один день пребывания в детском саду, в соответствии с табелем посещаемости.

2.2. Производить компенсацию части родительской платы в размере 50 %.

3.Специалисту по кадрам:

3.1. Сформировать личное дело воспитанника.
(срок: до 03.08.2017)

4.Заместителю заведующего по учебно – воспитательной работе В.А. Барановой:

4.1. Поместить приказ о приеме Стафорандовой Юлии Константиновны на официальном сайте учреждения в сети Интернет.

(срок: до 03.08.2017)

5.Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

И.о. заведующего



В.А. Баранова

Управление образования администрации Амурского муниципального района

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад комбинированного вида № 48 г. Амурска
Амурского муниципального района
Хабаровского края

ПРИКАЗ

01.08.2017

№ 72 - Дл

г. Амурск

О приеме в МБДОУ № 48
г. Амурска

На основании заявления родителя (законного представителя) Сорокиной Ирины Александровны от 01.08.2017, направления управления образования от 01.08.2017 № 364, договора об образовании от 01.08.2017 № 306

ПРИКАЗЫВАЮ:

1.Принять **Сорокину Варвару Сергеевну**, _____ года рождения, в группу оздоровительной направленности № 4 (с 2 до 3 лет) с 02.08.2017.

2.Бухгалтерии:

2.1. Взимать родительскую плату за содержание ребенка (присмотр и уход) Сорокиной Варвары Сергеевны 159,00 рублей за один день пребывания в детском саду, в соответствии с табелем посещаемости.

2.2. Производить компенсацию части родительской платы в размере 50 %.

3.Специалисту по кадрам:

3.1. Сформировать личное дело воспитанника.

(срок: до 04.08.2017)

4.Заместителю заведующего по учебно – воспитательной работе В.А. Барановой:

4.1. Поместить приказ о приеме Сорокиной Варвары Сергеевны на официальном сайте учреждения в сети Интернет.

(срок: до 04.08.2017)

5.Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

И.о. заведующего



В.А. Баранова

Управление образования администрации Амурского муниципального района

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад комбинированного вида № 48 г. Амурска
Амурского муниципального района
Хабаровского края

ПРИКАЗ

03.08.2017

№ 75 - Дл

г. Амурск

О приеме в МБДОУ № 48
г. Амурска

На основании заявления родителя (законного представителя) Чудиновой Ирины Николаевны от 03.08.2017, направления управления образования от 03.08.2017 № 368, договора об образовании от 03.08.2017 № 307

ПРИКАЗЫВАЮ:

1.Принять **Чудинову Викторию Антоновну**, _____ года рождения, в группу оздоровительной направленности № 4 (с 2 до 3 лет) с 04.08.2017.

2.Бухгалтерии:

2.1. Взимать родительскую плату за содержание ребенка (присмотр и уход) Чудиновой Виктории Антоновны 159,00 рублей за один день пребывания в детском саду, в соответствии с табелем посещаемости.

2.2. Производить компенсацию части родительской платы в размере 50 %.

3.Специалисту по кадрам:

3.1. Сформировать личное дело воспитанника.

(срок: до 07.08.2017)

4.Заместителю заведующего по учебно – воспитательной работе В.А. Барановой:

4.1. Поместить приказ о приеме Чудиновой Виктории Антоновны на официальном сайте учреждения в сети Интернет.

(срок: до 07.08.2017)

5.Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

И.о. заведующего

В.А. Баранова

Управление образования администрации Амурского муниципального района

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад комбинированного вида № 48 г. Амурска
Амурского муниципального района
Хабаровского края

ПРИКАЗ

04.08.2017

№ 76 - Дл

г. Амурск

О приеме в МБДОУ № 48
г. Амурска

На основании заявления родителя (законного представителя) Гавриловой Натальи
Анатольевны от 04.08.2017, направления управления образования от 04.08.2017 № 367,
договора об образовании от 04.08.2017 № 308

ПРИКАЗЫВАЮ:

1.Принять **Балабаеву Любовь Анатольевну**, _____ года рождения, в
группу общеразвивающей направленности № 1 (с 1,5 до 2 лет) с 07.08.2017.

2.Бухгалтерии:

2.1. Взимать родительскую плату за содержание ребенка (присмотр и уход)
Балабаевой Любовь Анатольевны 159,00 рублей за один день пребывания в детском саду,
в соответствии с табелем посещаемости.

2.2. Производить компенсацию части родительской платы в размере 50 %.

3.Специалисту по кадрам:

3.1. Сформировать личное дело воспитанника.
(срок: до 09.08.2017)

4.Заместителю заведующего по учебно – воспитательной работе В.А. Барановой:

4.1. Поместить приказ о приеме Балабаевой Любовь Анатольевны на
официальном сайте учреждения в сети Интернет.

(срок: до 09.08.2017)

5.Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

И.о. заведующего



В.А. Баранова

Управление образования администрации Амурского муниципального района

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад комбинированного вида № 48 г. Амурска
Амурского муниципального района
Хабаровского края

ПРИКАЗ

04.08.2017

№ 77 - Дл

г. Амурск

О приеме в МБДОУ № 48
г. Амурска

На основании заявления родителя (законного представителя) Филина Евгения Сергеевича от 04.08.2017, направления управления образования от 03.08.2017 № 346, договора об образовании от 04.08.2017 № 309

ПРИКАЗЫВАЮ:

1.Принять **Филина Алексея Евгеньевича**, _____ года рождения, в группу общеразвивающей направленности № 2 (с 2 до 3 лет) с 07.08.2017.

2.Бухгалтерии:

2.1. Взимать родительскую плату за содержание ребенка (присмотр и уход) Филина Алексея Евгеньевича 159,00 рублей за один день пребывания в детском саду, в соответствии с табелем посещаемости.

2.2. Производить компенсацию части родительской платы в размере 70 %.

3.Специалисту по кадрам:

3.1. Сформировать личное дело воспитанника.
(срок: до 09.08.2017)

4.Заместителю заведующего по учебно – воспитательной работе В.А. Барановой:

4.1. Поместить приказ о приеме Филина Алексея Евгеньевича на официальном сайте учреждения в сети Интернет.

(срок: до 09.08.2017)

5.Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

И.о. заведующего

В.А. Баранова

Управление образования администрации Амурского муниципального района

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад комбинированного вида № 48 г. Амурска
Амурского муниципального района
Хабаровского края

ПРИКАЗ

10.08.2017

№ 79 - Дл

г. Амурск

О приеме в МБДОУ № 48
г. Амурска

На основании заявления родителя (законного представителя) Мартыновой Вероники Альбертовны от 10.08.2017, направления управления образования от 10.08.2017 № 431, договора об образовании от 10.08.2017 № 310

ПРИКАЗЫВАЮ:

1.Принять **Мартынова Владимира Ивановича**, _____ года рождения, в группу общеразвивающей направленности № 1 (с 1,5 до 2 лет) с 11.08.2017.

2.Бухгалтерии:

2.1. Взимать родительскую плату за содержание ребенка (присмотр и уход) Мартынова Владимира Ивановича 159,00 рублей за один день пребывания в детском саду, в соответствии с табелем посещаемости.

2.2. Производить компенсацию части родительской платы в размере 50 %.

3.Специалисту по кадрам:

3.1. Сформировать личное дело воспитанника.

(срок: до 14.08.2017)

4.Заместителю заведующего по учебно – воспитательной работе В.А. Барановой:

4.1. Поместить приказ о приеме Мартынова Владимира Ивановича на официальном сайте учреждения в сети Интернет.

(срок: до 14.08.2017)

5.Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

И.о. заведующего



В.А. Баранова

Управление образования администрации Амурского муниципального района

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад комбинированного вида № 48 г. Амурска
Амурского муниципального района
Хабаровского края

ПРИКАЗ

10.08.2017

№ 78 - Дл

г. Амурск

О приеме в МБДОУ № 48
г. Амурска

На основании заявления родителя (законного представителя) Павлова Виктора Андреевича от 10.08.2017, направления управления образования от 10.08.2017 № 432, договора об образовании от 10.08.2017 № 311

ПРИКАЗЫВАЮ:

1.Принять **Павлова Наума Викторовича**, _____ года рождения, в группу оздоровительной направленности № 4 (с 2 до 3 лет) с 14.08.2017.

2.Бухгалтерии:

2.1. Взимать родительскую плату за содержание ребенка (присмотр и уход) Павлова Наума Викторовича 159,00 рублей за один день пребывания в детском саду, в соответствии с табелем посещаемости.

2.2. Производить компенсацию части родительской платы в размере 20 %.

3.Специалисту по кадрам:

3.1. Сформировать личное дело воспитанника.
(срок: до 16.08.2017)

4.Заместителю заведующего по учебно – воспитательной работе В.А. Барановой:

4.1. Поместить приказ о приеме Павлова Наума Викторовича на официальном сайте учреждения в сети Интернет.

(срок: до 16.08.2017)

5.Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

И.о. заведующего

В.А. Баранова

Управление образования администрации Амурского муниципального района

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад комбинированного вида № 48 г. Амурска
Амурского муниципального района
Хабаровского края

ПРИКАЗ

11.08.2017

№ 80 - Дл

г. Амурск

О приеме в МБДОУ № 48
г. Амурска

На основании заявления родителя (законного представителя) Суворовой Яны Игоревны от 11.08.2017, направления управления образования от 11.08.2017 № 434, договора об образовании от 11.08.2017 № 312

ПРИКАЗЫВАЮ:

1.Принять **Суворову Юлию Александровну**, _____ года рождения, в группу общеразвивающей направленности № 5 (с 1,5 до 2 лет) с 14.08.2017.

2.Бухгалтерии:

2.1. Взимать родительскую плату за содержание ребенка (присмотр и уход) Суворовой Юлии Александровны 159,00 рублей за один день пребывания в детском саду, в соответствии с табелем посещаемости.

2.2. Производить компенсацию части родительской платы в размере 20 %.

3.Специалисту по кадрам:

3.1. Сформировать личное дело воспитанника.
(срок: до 16.08.2017)

4.Заместителю заведующего по учебно – воспитательной работе В.А. Барановой:

4.1. Поместить приказ о приеме Суворовой Юлии Александровны на официальном сайте учреждения в сети Интернет.

(срок: до 16.08.2017)

5.Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

И.о. заведующего



В.А. Баранова

Управление образования администрации Амурского муниципального района

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад комбинированного вида № 48 г. Амурска
Амурского муниципального района
Хабаровского края

ПРИКАЗ

11.08.2017

№ 81 - Дл

г. Амурск

О приеме в МБДОУ № 48
г. Амурска

На основании заявления родителя (законного представителя) Лесковой Ольги Сергеевны от 11.08.2017, направления управления образования от 11.08.2017 № 433, договора об образовании от 11.08.2017 № 313

ПРИКАЗЫВАЮ:

1.Принять **Лескова Павла Сергеевича**, _____ года рождения, в группу общеразвивающей направленности № 1 (с 1,5 до 2 лет) с 14.08.2017.

2.Бухгалтерии:

2.1. Взимать родительскую плату за содержание ребенка (присмотр и уход) Лескова Павла Сергеевича 159,00 рублей за один день пребывания в детском саду, в соответствии с табелем посещаемости.

2.2. Производить компенсацию части родительской платы в размере 20 %.

3.Специалисту по кадрам:

3.1. Сформировать личное дело воспитанника.
(срок: до 16.08.2017)

4.Заместителю заведующего по учебно – воспитательной работе В.А. Барановой:

4.1. Поместить приказ о приеме Лескова Павла Сергеевича на официальном сайте учреждения в сети Интернет.

(срок: до 16.08.2017)

5.Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

И.о. заведующего

В.А. Баранова

Управление образования администрации Амурского муниципального района

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад комбинированного вида № 48 г. Амурска
Амурского муниципального района
Хабаровского края

ПРИКАЗ

17.08.2017

№ 82 - Дл

г. Амурск

О приеме в МБДОУ № 48
г. Амурска

На основании заявления родителя (законного представителя) Туровец Юлии Игоревны от 17.08.2017, направления управления образования от 17.08.2017 № 485, договора об образовании от 17.08.2017 № 314

ПРИКАЗЫВАЮ:

1.Принять **Туровец Александру Викторовну**, _____ года рождения, в группу оздоровительной направленности № 4 (с 2 до 3 лет) с 21.08.2017.

2.Бухгалтерии:

2.1. Взимать родительскую плату за содержание ребенка (присмотр и уход) Туровец Александры Викторовны 159,00 рублей за один день пребывания в детском саду, в соответствии с табелем посещаемости.

2.2. Производить компенсацию части родительской платы в размере 50 %.

3.Специалисту по кадрам:

3.1. Сформировать личное дело воспитанника.
(срок: до 23.08.2017)

4.Заместителю заведующего по учебно – воспитательной работе В.А. Барановой:

4.1. Поместить приказ о приеме Туровец Александры Викторовны на официальном сайте учреждения в сети Интернет.

(срок: до 23.08.2017)

5.Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

И.о. заведующего



В.А. Баранова

Управление образования администрации Амурского муниципального района

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад комбинированного вида № 48 г. Амурска
Амурского муниципального района
Хабаровского края

ПРИКАЗ

18.08.2017

№ 83 - Дл

г. Амурск

О приеме в МБДОУ № 48
г. Амурска

На основании заявления родителя (законного представителя) Андреев Веры
Олеговны от 18.08.2017, направления управления образования от 18.08.2017 № 486,
договора об образовании от 18.08.2017 № 315

ПРИКАЗЫВАЮ:

1.Принять **Андреев Андрея Сергеевича**, _____ года рождения, в
группу общеразвивающей направленности № 1 (с 1,5 до 2 лет) с 22.08.2017.

2.Бухгалтерии:

2.1. Взимать родительскую плату за содержание ребенка (присмотр и уход)
Андреев Андрея Сергеевича 159,00 рублей за один день пребывания в детском саду, в
соответствии с табелем посещаемости.

2.2. Производить компенсацию части родительской платы в размере 20 %.

3.Специалисту по кадрам:

3.1. Сформировать личное дело воспитанника.
(срок: до 24.08.2017)

4.Заместителю заведующего по учебно – воспитательной работе В.А. Барановой:

4.1. Поместить приказ о приеме Андреев Андрея Сергеевича на официальном
сайте учреждения в сети Интернет.

(срок: до 24.08.2017)

5.Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

И.о. заведующего



В.А. Баранова

Управление образования администрации Амурского муниципального района

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад комбинированного вида № 48 г. Амурска
Амурского муниципального района
Хабаровского края

ПРИКАЗ

18.08.2017

№ 84 - Дл

г. Амурск

О приеме в МБДОУ № 48
г. Амурска

На основании заявления родителя (законного представителя) Хамидуллиной Елены Георгиевны от 18.08.2017, направления управления образования от 18.08.2017 № 487, договора об образовании от 18.08.2017 № 316

ПРИКАЗЫВАЮ:

1.Принять **Хамидуллину Валерию Сергеевну**, _____ года рождения, в группу общеразвивающей направленности № 1 (с 1,5 до 2 лет) с 21.08.2017.

2.Бухгалтерии:

2.1. Взимать родительскую плату за содержание ребенка (присмотр и уход) Хамидуллиной Валерии Сергеевны 159,00 рублей за один день пребывания в детском саду, в соответствии с табелем посещаемости.

2.2. Производить компенсацию части родительской платы в размере 50 %.

3.Специалисту по кадрам:

3.1. Сформировать личное дело воспитанника.

(срок: до 23.08.2017)

4.Заместителю заведующего по учебно – воспитательной работе В.А. Барановой:

4.1. Поместить приказ о приеме Хамидуллиной Валерии Сергеевны на официальном сайте учреждения в сети Интернет.

(срок: до 23.08.2017)

5.Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

И.о. заведующего



В.А. Баранова

Управление образования администрации Амурского муниципального района

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад комбинированного вида № 48 г. Амурска
Амурского муниципального района
Хабаровского края

ПРИКАЗ

21.08.2017

№ 85 - Дл

г. Амурск

О приеме в МБДОУ № 48
г. Амурска

На основании заявления родителя (законного представителя) Тиминой Анны Николаевны от 21.08.2017, направления управления образования от 21.08.2017 № 488, договора об образовании от 21.08.2017 № 317

ПРИКАЗЫВАЮ:

1.Принять **Тимину Веронику Владимировну**, _____ года рождения, в группу общеразвивающей направленности № 1 (с 1,5 до 2 лет) с 22.08.2017.

2.Бухгалтерии:

2.1. Взимать родительскую плату за содержание ребенка (присмотр и уход) Тиминой Вероники Владимировны 159,00 рублей за один день пребывания в детском саду, в соответствии с табелем посещаемости.

2.2. Производить компенсацию части родительской платы в размере 50 %.

3.Специалисту по кадрам:

3.1. Сформировать личное дело воспитанника.
(срок: до 24.08.2017)

4.Заместителю заведующего по учебно – воспитательной работе В.А. Барановой:

4.1. Поместить приказ о приеме Тиминой Вероники Владимировны на официальном сайте учреждения в сети Интернет.

(срок: до 24.08.2017)

5.Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

И.о. заведующего

В.А. Баранова

Управление образования администрации Амурского муниципального района

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад комбинированного вида № 48 г. Амурска
Амурского муниципального района
Хабаровского края

ПРИКАЗ

22.08.2017

№ 87 - Дл

г. Амурск

О приеме в МБДОУ № 48
г. Амурска

На основании заявления родителя (законного представителя) Ральченко Ульяны Ахмедовны от 22.08.2017, направления управления образования от 22.08.2017 № 489, договора об образовании от 22.08.2017 № 318

ПРИКАЗЫВАЮ:

1.Принять **Баканову Валерию Максимовну**, _____ года рождения, в группу общеразвивающей направленности № 1 (с 1,5 до 2 лет) с 25.08.2017.

2.Бухгалтерии:

2.1. Взимать родительскую плату за содержание ребенка (присмотр и уход) Бакановой Валерии Максимовны 159,00 рублей за один день пребывания в детском саду, в соответствии с табелем посещаемости.

2.2. Производить компенсацию части родительской платы в размере 70 %.

3.Специалисту по кадрам:

3.1. Сформировать личное дело воспитанника.
(срок: до 28.08.2017)

4.Заместителю заведующего по учебно – воспитательной работе В.А. Барановой:

4.1. Поместить приказ о приеме Бакановой Валерии Максимовны на официальном сайте учреждения в сети Интернет.

(срок: до 28.08.2017)

5.Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

И.о. заведующего

В.А. Баранова

Управление образования администрации Амурского муниципального района

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад комбинированного вида № 48 г. Амурска
Амурского муниципального района
Хабаровского края

ПРИКАЗ

23.08.2017

№ 88 - Дл

г. Амурск

О приеме в МБДОУ № 48
г. Амурска

На основании заявления родителя (законного представителя) Бамбуриной Наталье Владимировны от 23.08.2017, направления управления образования от 23.08.2017 № 577, договора об образовании от 23.08.2017 № 319

ПРИКАЗЫВАЮ:

1.Принять **Бамбурина Мирослава Алексеевича**, _____ года рождения, в группу общеразвивающей направленности № 1 (с 1,5 до 2 лет) с 25.08.2017.

2.Бухгалтерии:

2.1. Взимать родительскую плату за содержание ребенка (присмотр и уход) Бамбурина Мирослава Алексеевича 159,00 рублей за один день пребывания в детском саду, в соответствии с табелем посещаемости.

2.2. Производить компенсацию части родительской платы в размере 20 %.

3.Специалисту по кадрам:

3.1. Сформировать личное дело воспитанника.
(срок: до 29.08.2017)

4.Заместителю заведующего по учебно – воспитательной работе В.А. Барановой:

4.1. Поместить приказ о приеме Бамбурина Мирослава Алексеевича на официальном сайте учреждения в сети Интернет.

(срок: до 29.08.2017)

5.Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

И.о. заведующего



В.А. Баранова

Управление образования администрации Амурского муниципального района

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад комбинированного вида № 48 г. Амурска
Амурского муниципального района
Хабаровского края

ПРИКАЗ

24.08.2017

№ 89 - Дл

г. Амурск

О приеме в МБДОУ № 48
г. Амурска

На основании заявления родителя (законного представителя) Шахбулатовой Софьи Геннадьевны от 24.08.2017, направления управления образования от 24.08.2017 № 500, договора об образовании от 24.08.2017 № 320

ПРИКАЗЫВАЮ:

1.Принять **Шахбулатова Руслана Олеговича**, _____ года рождения, в группу оздоровительной направленности № 4 (с 2 до 3 лет) с 28.08.2017.

2.Бухгалтерии:

2.1. Взимать родительскую плату за содержание ребенка (присмотр и уход) Шахбулатова Руслана Олеговича 159,00 рублей за один день пребывания в детском саду, в соответствии с табелем посещаемости.

2.2. Производить компенсацию части родительской платы в размере 20 %.

3.Специалисту по кадрам:

3.1. Сформировать личное дело воспитанника.
(срок: до 30.08.2017)

4.Заместителю заведующего по учебно – воспитательной работе В.А. Барановой:

4.1. Поместить приказ о приеме Шахбулатова Руслана Олеговича на официальном сайте учреждения в сети Интернет.

(срок: до 30.08.2017)

5.Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

И.о. заведующего



В.А. Баранова

Управление образования администрации Амурского муниципального района

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад комбинированного вида № 48 г. Амурска
Амурского муниципального района
Хабаровского края

ПРИКАЗ

29.08.2017

№ 93 - Дл

г. Амурск

О приеме в МБДОУ № 48
г. Амурска

На основании заявления родителя (законного представителя) Бурдиловской Евгении Андреевны от 29.08.2017, направления управления образования от 28.08.2017 № 576, договора об образовании от 29.08.2017 № 321

ПРИКАЗЫВАЮ:

1.Принять **Коконеско Тимофея Сергеевича**, _____ года рождения, в группу общеразвивающей направленности № 1 (с 1,5 до 2 лет) с 01.09.2017.

2.Бухгалтерии:

2.1. Взимать родительскую плату за содержание ребенка (присмотр и уход) Коконеско Тимофея Сергеевича 159,00 рублей за один день пребывания в детском саду, в соответствии с табелем посещаемости.

2.2. Производить компенсацию части родительской платы в размере 20 %.

3.Специалисту по кадрам:

3.1. Сформировать личное дело воспитанника.
(срок: до 03.09.2017)

4.Заместителю заведующего по учебно – воспитательной работе В.А. Барановой:

4.1. Поместить приказ о приеме Коконеско Тимофея Сергеевича на официальном сайте учреждения в сети Интернет.

(срок: до 03.09.2017)

5.Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий



А.Ю. Зайцева

Управление образования администрации Амурского муниципального района

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад комбинированного вида № 48 г. Амурска
Амурского муниципального района
Хабаровского края

ПРИКАЗ

30.08.2017

№ 94 - Дл

г. Амурск

О приеме в МБДОУ № 48
г. Амурска

На основании заявления родителя (законного представителя) Минамулиной Яны Сергеевны от 30.08.2017, направления управления образования от 30.08.2017 № 575, договора об образовании от 30.08.2017 № 322

ПРИКАЗЫВАЮ:

1.Принять **Минамулину Алису Ильиничну**, _____ года рождения, в группу общеразвивающей направленности № 5 (с 2 до 3 лет) с 01.09.2017.

2.Бухгалтерии:

2.1. Взимать родительскую плату за содержание ребенка (присмотр и уход) Минамулиной Алисы Ильиничны 159,00 рублей за один день пребывания в детском саду, в соответствии с табелем посещаемости.

2.2. Производить компенсацию части родительской платы в размере 20 %.

3.Специалисту по кадрам:

3.1. Сформировать личное дело воспитанника.

(срок: до 03.09.2017)

4.Заместителю заведующего по учебно – воспитательной работе В.А. Барановой:

4.1. Поместить приказ о приеме Минамулиной Алисы Ильиничны на официальном сайте учреждения в сети Интернет.

(срок: до 03.09.2017)

5.Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий



А.Ю. Зайцева

Управление образования администрации Амурского муниципального района

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад комбинированного вида № 48 г. Амурска
Амурского муниципального района
Хабаровского края

ПРИКАЗ

31.08.2017

№ 96 - Дл

г. Амурск

О приеме в МБДОУ № 48
г. Амурска

На основании заявления родителя (законного представителя) Черных Виталия Александровича от 31.08.2017, направления управления образования от 28.08.2017 № 576, договора об образовании от 31.08.2017 № 323

ПРИКАЗЫВАЮ:

1.Принять **Черных Дмитрия Витальевича**, _____ года рождения, в группу общеразвивающей направленности № 1 (с 1,5 до 2 лет) с 04.09.2017.

2.Бухгалтерии:

2.1. Взимать родительскую плату за содержание ребенка (присмотр и уход) Черных Дмитрия Витальевича 159,00 рублей за один день пребывания в детском саду, в соответствии с табелем посещаемости.

2.2. Производить компенсацию части родительской платы в размере 20 %.

3.Специалисту по кадрам:

3.1. Сформировать личное дело воспитанника.
(срок: до 06.09.2017)

4.Заместителю заведующего по учебно – воспитательной работе В.А. Барановой:

4.1. Поместить приказ о приеме Черных Дмитрия Витальевича на официальном сайте учреждения в сети Интернет.

(срок: до 06.09.2017)

5.Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий



А.Ю. Зайцева

Управление образования администрации Амурского муниципального района

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад комбинированного вида № 48 г. Амурска
Амурского муниципального района
Хабаровского края

ПРИКАЗ

31.08.2017

№ 97 - Дл

г. Амурск

О приеме в МБДОУ № 48
г. Амурска

На основании заявления родителя (законного представителя) Сотниковой Ольги Владимировны от 31.08.2017, направления управления образования от 31.08.2017 № 580, договора об образовании от 31.08.2017 № 324

ПРИКАЗЫВАЮ:

1.Принять **Сотникова Льва Валентиновича**, _____ года рождения, в группу оздоровительной направленности № 3 (с 3 до 4 лет) с 04.09.2017.

2.Бухгалтерии:

2.1. Взимать родительскую плату за содержание ребенка (присмотр и уход) Сотникова Льва Валентиновича 170,00 рублей за один день пребывания в детском саду, в соответствии с табелем посещаемости.

2.2. Производить компенсацию части родительской платы в размере 70 %.

3.Специалисту по кадрам:

3.1. Сформировать личное дело воспитанника.

(срок: до 06.09.2017)

4.Заместителю заведующего по учебно – воспитательной работе В.А. Барановой:

4.1. Поместить приказ о приеме Сотникова Льва Валентиновича на официальном сайте учреждения в сети Интернет.

(срок: до 06.09.2017)

5.Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий



А.Ю. Зайцева

Управление образования администрации Амурского муниципального района

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад комбинированного вида № 48 г. Амурска
Амурского муниципального района
Хабаровского края

ПРИКАЗ

31.08.2017

№ 98- Дл

г. Амурск

О приеме в МБДОУ № 48
г. Амурска

На основании заявления родителя (законного представителя) Тингаевой Александры Михайловны от 31.08.2017, направления управления образования от 28.08.2017 № 576, договора об образовании от 31.08.2017 № 325

ПРИКАЗЫВАЮ:

1.Принять **Тингаеву Арину Андреевну**, _____ года рождения, в группу общеразвивающей направленности № 1 (с 1,5 до 2 лет) с 04.09.2017.

2.Бухгалтерии:

2.1. Взимать родительскую плату за содержание ребенка (присмотр и уход) Тингаевой Арины Андреевны 159,00 рублей за один день пребывания в детском саду, в соответствии с табелем посещаемости.

2.2. Производить компенсацию части родительской платы в размере 20 %.

3.Специалисту по кадрам:

3.1. Сформировать личное дело воспитанника.
(срок: до 06.09.2017)

4.Заместителю заведующего по учебно – воспитательной работе В.А. Барановой:

4.1. Поместить приказ о приеме Тингаевой Арины Андреевны на официальном сайте учреждения в сети Интернет.

(срок: до 06.09.2017)

5.Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий



А.Ю. Зайцева

Управление образования администрации Амурского муниципального района

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад комбинированного вида № 48 г. Амурска
Амурского муниципального района
Хабаровского края

ПРИКАЗ

31.08.2017

№ 95- Дл

г. Амурск

О приеме в МБДОУ № 48
г. Амурска

На основании заявления родителя (законного представителя) Демниченко Яны Сергеевны от 31.08.2017, направления управления образования от 31.08.2017 № 582, договора об образовании от 31.08.2017 № 328

ПРИКАЗЫВАЮ:

1.Принять Демниченко Алису Сергеевну, _____ года рождения, в группу общеразвивающей направленности № 14 (с 5 до 6 лет) с 04.09.2017.

2.Бухгалтерии:

2.1. Взимать родительскую плату за содержание ребенка (присмотр и уход) Демниченко Алисы Сергеевны 170,00 рублей за один день пребывания в детском саду, в соответствии с табелем посещаемости.

2.2. Производить компенсацию части родительской платы в размере 20 %.

3.Специалисту по кадрам:

3.1. Сформировать личное дело воспитанника.
(срок: до 06.09.2017)

4.Заместителю заведующего по учебно – воспитательной работе В.А. Барановой:

4.1. Поместить приказ о приеме Демниченко Алисы Сергеевны на официальном сайте учреждения в сети Интернет.

(срок: до 06.09.2017)

5.Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий



А.Ю. Зайцева

Управление образования администрации Амурского муниципального района

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад комбинированного вида № 48 г. Амурска
Амурского муниципального района
Хабаровского края

ПРИКАЗ

31.08.2017

№ 99- Дл

г. Амурск

О приеме в МБДОУ № 48
г. Амурска

На основании заявления родителя (законного представителя) Федоровой Дарьи Николаевны от 31.08.2017, направления управления образования от 31.08.2017 № 589, договора об образовании от 31.08.2017 № 327

ПРИКАЗЫВАЮ:

1.Принять **Федорова Тимофея Александровича**, _____ года рождения, в группу общеразвивающей направленности № 1 (с 1,5 до 2 лет) с 04.09.2017.

2.Бухгалтерии:

2.1. Взимать родительскую плату за содержание ребенка (присмотр и уход) Федорова Тимофея Александровича 159,00 рублей за один день пребывания в детском саду, в соответствии с табелем посещаемости.

2.2. Производить компенсацию части родительской платы в размере 20 %.

3.Специалисту по кадрам:

3.1. Сформировать личное дело воспитанника.

(срок: до 06.09.2017)

4.Заместителю заведующего по учебно – воспитательной работе В.А. Барановой:

4.1. Поместить приказ о приеме Федорова Тимофея Александровича на официальном сайте учреждения в сети Интернет.

(срок: до 06.09.2017)

5.Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий



А.Ю. Зайцева