УТВЕРЖДЕНО

 приказом начальника

 управления образования

 от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О МУНИЦИПАЛЬНОЙ ИННОВАЦИОННОЙ ПЛОЩАДКЕ**

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок и условия деятельности муниципальной инновационной площадки (далее – МИП) в рамках инновационной инфраструктуры в сфере образования Амурского района, цели, задачи, права, ответственность, условия и порядок присвоения статуса инновационной площадки образовательным организациям муниципальной системы образования.

1.2. Муниципальные инновационные площадки – это образовательные организации, осуществляющие инновационную деятельность в сфере муниципального образования по одному или нескольким перспективным направлениям, имеющим существенное значение для обеспечения основных направлений государственной политики в сфере инновационного образования.

1.3. Муниципальные инновационные площадки создаются как подсистема инновационной инфраструктуры в сфере образования Амурского района в целях генерирования и освоения (внедрения) системных новшеств и их реализации в соответствующих образовательных продуктах.

1.4. В своей практической деятельности МИП руководствуется действующим законом Российской Федерации «Об образовании», Приказом Министерства образования и науки РФ № 218 от 23 июня 2009 г. «Об утверждении Порядка создания и развития инновационной инфраструктуры в сфере образования», Постановлением Правительства Хабаровского края от 13 января 2009 г. «Стратегия социального и экономического развития Хабаровского края до 2025 года», приказами министерства образования и науки Хабаровского края, приказами управления образования администрации Амурского муниципального района, приказами и распоряжениями руководителя образовательной организации, являющимися обязательными для исполнения сотрудниками КИП, и настоящим Положением.

1.5. Руководителем муниципальной инновационной площадки является один из руководителей образовательной организации.

1.6. МИП взаимодействует с другими подразделениями инновационной инфраструктуры в сфере образования Амурского района в организации методической и учебной работы.

II. Цели, задачи и направления деятельности инновационной площадки

2.1. Целями деятельности МИП являются поиск новых средств и нового содержания образовательной деятельности, разработка инновационных образовательных проектов и формирование инновационного типа поведения педагога на основе новых профессиональных компетентностей.

2.2. МИП создаётся для решения следующих задач:

2.2.1. Поиск (разработка) способов решения актуальных проблем краевой и муниципальной системы образования и планирование системных нововведений (целенаправленных изменений).

2.2.2. Освоение (внедрение) системных новшеств.

2.2.3. Обобщение опыта инновационной деятельности (обоснование продуктивности и перспективности новшеств, раскрытие ресурсоемкости новшества и правил его освоения).

2.3. Деятельность инновационной площадки предполагает реализацию стратегических направлений по разработке, апробации и внедрению:

2.3.1. Нового содержания образования и систем воспитания, новых педагогических технологий, учебно-методических и учебно-лабораторных комплексов, систем оценки качества образования.

2.3.2. Новых средств обеспечения общественно-профессиональной поддержки программ развития образования.

2.3.3. Новых механизмов саморегулирования деятельности образовательных организаций (ассоциации, союзы и т. п.) и работников сферы образования, а также сетевого взаимодействия образовательных организаций и образовательных систем.

2.3.4. Инновационных образовательных программ модернизации муниципального образования, создание нормативной базы инновационной деятельности.

2.3.5. Новых образовательных программ и методик подготовки, повышения квалификации педагогических работников и управленческих кадров, на основе применения современных образовательных технологий, новых моделей диссеминации инновационного педагогического опыта.

2.3.6. Новых форм, методов и средств обучения в образовательных организациях, механизмов, форм и методов управления системами образования разных уровней, в том числе информационных систем дистанционного взаимодействия и принятия управленческих решений в сфере образования.

2.3.7. Консультационного и экспертного сопровождения инновационных разработок в системе образования района.

2.3.8. Новых форм повышения профессионализма и социального статуса работников образования через включение их в разработку и реализацию инновационных образовательных проектов.

III. Условия и порядок присвоения статуса и прекращения деятельности муниципальной инновационной площадки

3.1. Статус муниципальной инновационной площадки присваивается образовательным организациям, реализующим системные инновации, которые имеют важное научное и общественное значение, отвечают федеральным, региональным и муниципальным приоритетам развития образования, способствуют опережающему решению вопросов организационного, правового, кадрового, финансово-экономического и материально-технического развития муниципальной системы образования.

3.2. Статус МИП присваивается образовательным организациям независимо от их организационно-правовой формы, типа, вида, ведомственной принадлежности (при их наличии), их объединениям, осуществляющим деятельность в области образования и расположенным на территории Амурского района, имеющим государственную аккредитацию.

Присвоение статуса МИП не влечёт за собой изменения статуса образовательной организации, её организационно-правовой формы и подчинённости.

3.3. Статус МИП присваивается организациям, имеющим постоянно действующий и обновляющийся сайт образовательной организации, эффективную систему взаимодействия с другими образовательными организациями в режиме on-line, квалифицированных специалистов в области информационно-компьютерных технологий.

3.4. Присвоение статуса МИП закрепляется приказом управления образования администрации Амурского муниципального района.

3.5. Статус МИП присваивается на основании заявки, представленной образовательной организацией в Муниципальный совет по управлению инновациями при управлении образования администрации Амурского муниципального района.

3.6. Статус муниципальной инновационной площадки присваивается на срок, устанавливаемый управлением образования администрации Амурского муниципального района, продление которого зависит от качества предоставляемых МИП услуг, качества и своевременности предоставляемых отчётов, сохранения взаимных интересов участников соглашения.

3.7. Согласование плана работы МИП и контроль за его реализацией осуществляется Муниципальным советом по управлению инновациями при управлении образования администрации Амурского муниципального района.

3.8. Результаты работы МИП ежегодно рассматриваются на заседаниях Муниципального совета по управлению инновациями при управлении образования администрации Амурского муниципального района.

Отчёты МИП предоставляются в МБОУ ИМЦ г. Амурска.

3.9. Причины прекращение деятельности МИП:

3.9.1. Завершение программы деятельности МИП и отсутствие необходимости её продления.

3.9.2. Невыполнение и/или некачественное выполнение программы деятельности МИП.

3.9.3. Низкая результативность деятельности образовательной организации в статусе МИП.

3.9.4. Нарушения законодательства Российской Федерации, Закона РФ «Об образовании», других нормативных документов, регламентирующих деятельность образовательной организации.

3.9.5. Решение о снятии статуса МИП принимается на заседании Муниципального совета по управлению инновациями при управлении образования администрации Амурского муниципального района и закрепляется соответствующим приказом управления образования администрации Амурского муниципального района.

IV. Права и ответственность инновационной площадки

4.1. МИП имеет право:

4.1.1. Самостоятельно определять содержание и конкретные формы своей деятельности в соответствии с целями и задачами, указанными в Положении.

4.1.2. Вносить изменения в цели, содержание, способы, систему средств обучения и воспитания, организацию образовательного процесса, систему управления образовательным учреждением.

Указанные изменения осуществляются только в целях обеспечения наиболее эффективной реализации программы эксперимента и не должны противоречить законодательству Российской Федерации и Хабаровского края, наносить ущерб здоровью, а также качеству подготовки обучающихся, ограничивать права участников образовательного процесса.

4.1.3. Обращаться в Муниципальный совет по управлению инновациями при управлении образования администрации Амурского муниципального района за информацией и разъяснениями по вопросам, связанным с осуществлением инновационной деятельности.

4.1.4. Вести предпринимательскую деятельность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.1.5. Заключать договоры с учреждениями образовательной системы района и иными учреждениями, которые могут оказывать научную и методическую поддержку.

4.2. МИП несёт ответственность:

4.2.1. За реализацию утверждённой программы и плана инновационной деятельности в установленные сроки.

4.2.2. За обеспечение в ходе инновационной деятельности качества подготовки выпускников не ниже требований государственных образовательных стандартов.

4.2.3. За соблюдение прав и законных интересов участников образовательного процесса.

4.2.4. За своевременное информирование Муниципального совета по управлению инновациями при управлении образования администрации Амурского муниципального района о возникших проблемах, препятствующих реализации инновационной деятельности и выполнению календарного плана работы.

4.2.5. За предоставление ежегодных отчётных материалов о ходе реализации проекта (программы) инновационной деятельности.

V. Финансирование краевой инновационной площадки

5.1. Источниками финансирования МИП являются материальные и финансовые средства учредителя и образовательной организации.

5.2. Финансирование инновационной деятельности может осуществляться за счёт поступающих или получаемых доходов от предоставляемых образовательной организацией в соответствии с её уставом платных дополнительных образовательных услуг.

5.3. В целях стимулирования деятельности педагогических работников образовательная организация, имеющее статус МИП, в пределах имеющихся у неё средств на оплату труда работников самостоятельно определяет размеры доплат, надбавок, премий и других мер материального стимулирования.